

ПРИКАЗ

от 20.02.2023 г.

№ 87

О внесении изменений в программу развития МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 204» на 2021 – 2025 годы

На основании приказа департамента образования от 20.01.2023 №51 «Об организации работы по внедрению ФОРМ ДО в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар на 2023 год», к пункту 6, пункту 7 приложения в соответствии с решением Советом ДОО **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести дополнения в раздел 1 «Паспорт Программы развития МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 204» и читать его в редакции в соответствии с Приложением № 1.

2. Дополнить раздел 3 «Информационная справка о дошкольной образовательной организации» в соответствии с Приложением № 2.

3. Дополнить раздел 4 «Анализ состояния учебно-методической базы в ДОО и материально-технических и финансовых ресурсов», в связи с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования», и читать его в редакции в соответствии с Приложением № 3.

4. Дополнить раздел 5 «Концепция (концептуальный проект) желаемого будущего состояния МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №204» в соответствии с Приложением № 4.

4. Внести дополнения подраздел «План действий по выполнению поставленных задач» раздела 6 и читать его в редакции в соответствии с Приложением № 5.

5. Утвердить изменения, внесенные в Программу развития МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №204» на 2021–2025 годы.

6. Старшему воспитателю Бублик В.Н., Величко Л.В., обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.

7. Ответственному за ведение сайта ДОО Величко Л.В., опубликовать Приказ о внесении изменений и дополнений в программу развития МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 204» на 2021 – 2025 годы, на сайте ДОО в срок до 01.09.2023г.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.М.Смагина

Раздел 1. Паспорт Программы развития

МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 204» на 2023-2025 годы

Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (изм. от 08.11.2022 Приказ № 955 Минпросвещения России).
	<ol style="list-style-type: none">1. Совершенствование и корректировка образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования при внедрении и реализации ФОП в ДОО.<ol style="list-style-type: none">1.1. Переход дошкольной организации на ФОП ДО.1.2. Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО посредством обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО.1.3. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.1.4. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.1.5. Создание благоприятных условий, обеспечивающих эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями, через внедрение инновационных аспектов в деятельность ДОО. Создание комфортной и безопасной среды в ДОО.2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации согласно современным требованиям, включая цифровизацию образовательной и управленческой среды ДОО при внедрении ФОП в образовательный процесс.3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. Развитие сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ.4. Повышение безопасности в ДОО, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.
Ожидаемые результаты	Внедрение в педагогический процесс новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО ФОП ДО, в том числе в рамках цифровизации образования. Построение современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с

требованиями ФГОС ДО ФООП ДО.

Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (использование коллекции Цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности работников детского сада); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.

- Создание базы методических разработок с использованием ИКТ для развития творческого потенциала ребенка в условиях ДОО;
- Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования дошкольников в рамках ФООП ДО;
- Расширение спектра платных дополнительных образовательных услуг.
- Рост профессиональных компетентностей педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
- Создание безопасной среды, гибко реагирующей на вызовы современного мира.

Приложение №2 к приказу МАДОУ
МО г. Краснодар
«Центр - детский сад №204»
от 20.02.2023 № 87

Изменения к разделу 3.

Информационная справка о дошкольной образовательной организации

Полное наименование ДОО в соответствии с Уставом, сокращенное название	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 204 «Стрекоза»»
Юридический адрес	350053, Российская Федерация, Краснодарский край, городской округ город Краснодар, г. Краснодар, ул. Западный обход, д.22
Телефоны	8(861) 992-32-42
Организационно-правовая форма	Автономное учреждение
Учредитель	Администрация муниципального образования город Краснодар
Руководитель организации	Смагина Вера Михайловна
Учредительные документы	Лицензия на осуществление образовательной деятельности – от 09.02.2021, приказ № 385, регистрационный номер 09763.
Электронный адрес	detsad204@kubannet.ru
Адрес сайта	https://ds204.centerstart.ru/
Режим работы	ДОО установлена 5-ти дневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). Режим работы:

	<p>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 7.00 до 19.00 (12 часовые), с 09.00 до 12.00 (3-х часовые) для ГКП.</p>
<p>Сведения о состоянии здания ДОО, инфраструктуры воспитательно-образовательного процесса, кабинетного фонда, материальной и финансовой базы ДОО.</p>	<p>Детский сад был открыт 30 декабря 2020 года. МАДОУ МО г. Краснодар «Центр- детский сад № 204» отдела образования Прикубанского внутригородского административного округа располагается в типовом трёхэтажном здании 2019 года постройки. В нём созданы условия для содержания детей от 2 до 7 лет. В здании расположены 15 групповых ячеек. Общая территория – 10165.0 м².</p> <p>Детский сад имеет все виды благоустройства: коммуникации центральные; отопление и сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Территория обеспечена уличным освещением. В целях обеспечения безопасности детей территория детского сада ограждена забором, калитка оборудована кодовым замком. Территория находится под охраной ООО «АРМАДА-ЮГ», ведется видеонаблюдение (установлено 19 камер), осуществляется контрольно - пропускной режим.</p> <p>На территории ДОО находятся 15 игровых участков с верандами, зеленые зоны (клумбы), дорожная разметка со знаками дорожного движения.</p> <p>В ДОО имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групповые ячейки – 15, с полным набором групповых помещений (игровыми, спальнями, туалетная совмещенная с умывальной), буфетная), в том числе для детей с ТНР, ЗПР. Помещения групп детского сада оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников и целесообразно расставленной относительно света. Организация образовательного пространства обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, также учтена полоролевая специфика; - музыкальный зал - укомплектован учебным и игровым оборудованием, методическим и дидактическим материалом, техническими средствами обучения (компьютер, проектор, экран, музыкальный центр, фортепьяно); - хореографический зал - укомплектован учебным и игровым оборудованием, техническими средствами обучения (компьютер, проектор, экран, музыкальный центр, фортепьяно); - физкультурный зал - оснащен необходимым оборудованием для формирования основных двигательных умений и навыков, развития физических качеств и способностей. <p>Для оказания качественной психолого-педагогической и коррекционной помощи воспитанникам, в ДОО имеется:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - кабинет педагога-психолога - 2; - кабинет учителя-логопеда - 4; - учителя-дефектолога – 1. <p>Кабинеты оснащены диагностическими, коррекционно-развивающими программами и методиками, дидактическими материалами, развивающими играми, инструментами для развития тактильных ощущений, играми и пособиями для развития сенсорики и мелкой моторики детей, коррекционно-педагогической литературой, учебно-методическими пособиям.</p> <p>Также:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методический кабинет - 1; - кабинет заведующего - 1; - медицинский блок (кабинет приёма-осмотра, процедурный, изолятор); - пищеблок; - служебные помещения. <p>Материально - техническое оснащение и оборудование соответствует СанПиН, правилам пожарной безопасности, возрастным и индивидуальным особенностям детей.</p> <p>Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей.</p> <p>Ближайшее окружение ДОО (социум):</p> <ul style="list-style-type: none"> - жилые дома; - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №105. <p>По второму адресу образовательной деятельности: п. отделения № 2 СКЗНИИСиВ, ул. Ботаническая 2/1</p> <p>Дошкольная образовательная организация размещается в 2-х этажном здании (2021 г. постройки) общей площадью здания 4315 м. кв. здание детского сада построено и введено в эксплуатацию в 2021 году. Здания обеспечены центральным отоплением, септиком, централизованным холодным и горячим водоснабжением, искусственным освещением. Состояние здания детского сада на конец отчетного периода признано удовлетворительным.</p> <p>Территория обеспечена уличным освещением. В целях обеспечения безопасности детей территория детского сада ограждена забором, калитка оборудована кодовым замком. Территория находится под охраной ООО «АРМАДА-ЮГ», ведется видеонаблюдение (17 камеры наружного наблюдения, с выводом сигнала на видеорегистратор поста охраны и 20 камер- внутреннего наблюдения с выводом сигнала на видеорегистратор кабинета заведующего, методического кабинета).</p>
Сведения о контингенте	<p>Согласно комплектованию, на 01.09.2023 г. - 50 групп.</p> <p>Общее количество воспитанников – 870 чел.:</p>

<p>воспитанников ДОО</p>	<p>раннего возраста – 62 чел.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - дошкольного возраста -703 чел., из них 85 детей с компенсирующей направленности, <p>5 группы общеразвивающей направленности для детей</p> <ul style="list-style-type: none"> - раннего возраста от 2 до 3 лет; - 32 групп общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет; - 7 группы компенсирующей направленности для детей дошкольного возраста от 4 до 7 лет, с тяжелыми нарушениями речи речи; - 3 группы компенсирующей направленности для детей дошкольного возраста от 4 до 7 лет с задержкой психического развития; - 1 группа кратковременного пребывания (3-х часовая) для детей в возрасте от 2 до 3 лет - 1 группа группа кратковременного пребывания (3-х часовая) для детей в возрасте от 3 до 4 лет - 1 группа группа кратковременного пребывания (3-х часовая) для детей в возрасте от 4 до 5 лет - 1 группа группа кратковременного пребывания (3-х часовая) для детей в возрасте от 5 до 6 лет.
<p>Основные услуги, которые оказывают детям в ДОО</p>	<p>Основные услуги - реализация образовательной программы дошкольного образования, осуществления присмотра и ухода за детьми МАДОУ МО г. Краснодар «Центр -детский сад № 204» (далее ОП ДО) разработанной в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной основной образовательной программы <u>дошкольного образования.</u></p> <p>В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования, МАДОУ МО г.Краснодар «Центр -детский сад № 204» для детей с тяжелыми нарушениями речи.</p> <p>«Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ МО г.Краснодар «Центр -детский сад № 204» для детей с задержкой психического развития (далее АОП ДО) в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной <u>адаптированной основной образовательной программы</u> дошкольного образования детей с ОВЗ.</p> <p>В образовательном процессе используют следующие педагогические технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технология личностно-ориентированного взаимодействия педагога с детьми; - здоровьесберегающие технологии; - информационно-коммуникативные технологии; - игровые технологии (Б.П.Никитина, В.В. Воскобовича, Кьюзенера, Дьенеша, Дары Фрёбеля); - технология проектной деятельности.

Сведения о педагогическом составе ДОО

Уровень квалификации

№	Категория участников образовательного процесса	Всего в ДОО	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности
1.	старший воспитатель	4	3	-	1
2.	воспитатель	40	5	11	4
3.	музыкальный руководитель	4	1	-	-
4.	инструктор по физической культуре	3	2	1	-
5.	педагог-психолог	3	2	-	-
6.	учитель-логопед	6	1	-	-
7.	учитель-дефектолог	1	1	-	-
		61	15	12	5

Уровень образования и возраст педагогов:

Год	Количество	Имеют высшее проф. образование	Имеют среднее проф. образование	Работающих пенсионеров (педагогов)	Средний возраст педагогов
2023	61	52 85%	6 10%	3 5%	38

Стаж работы:

Год	Кол-во	Имеют стаж до 5 лет	Имеют стаж работы от 5 до 10 лет	Имеют стаж работы от 10 до 15 лет	Имеют стаж работы более 15 лет
2023	61	22 36%	19 32 %	15 24%	5 8%

Приложение № 3 к приказу МАДОУ
МО г. Краснодар
«Центр - детский сад №204»
от 20.02.2023 № 87

Дополнения к разделу 4.

Анализ состояния учебно-методической базы в ДОО и материально-технических и финансовых ресурсов

В связи с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования», внесены дополнения.

Для улучшения качества образования необходимо обогатить развивающую предметно-пространственную среду современным учебным оборудованием и игровым развивающим материалом с целью формирования универсальных действий воспитанников ДОО и умения их использовать в реальной жизни.

Актуальным остаётся вопрос привлечения дополнительных финансовых средств, для осуществления поставленных задач за счёт привлечения спонсорских средств, участия ДОО в конкурсах с материальным призовым фондом.

Приложение №4 к приказу МАДОУ
МО г. Краснодар
«Центр - детский сад №204»
от 20.02.2023 № 87

Дополнение к разделу 5

«Концепция (концептуальный проект) желаемого будущего состояния МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №204» Мероприятия по реализации программы развитие

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Совершенствование и корректировка образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования при внедрении и реализации ФОП в ДОО.					
1.1. Переход дошкольной организации на ФООП.					
	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФОП и ФАОП ДО	Заведующий	Февраль 2023	Приказ	
	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФОП и ФАОП ДО		Март 2023	протокол	
	Анализ и корректировка локальных нормативных актов	Старший воспитатель	Апрель – август 2023	Обновленные локальные нормативные акты	
	Разработка проектов ОП и АОП по ФОП и ФАОП ДО	Старший воспитатель	Май – август 2023	Новые ОП и АОП ДО	
1.2. Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО посредством обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО.					
	Организация методического и технического сопровождения при использовании сотрудниками цифровых образовательных технологий	Старший воспитатель	Май – август 2023	Протокол	
	Поддержка молодых педагогов ДОО, мотивирование педагогов, имеющих переподготовку, к получению высшего образования по профилю деятельности	Старший воспитатель	По необходимости	Локальный акт	

1.3. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО ФООП ДО					
	Анализ кадрового педагогического потенциала	Старший воспитатель	Март 2023	Аналитическая справка	
	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических руководящих работников в соответствии с профессиональными стандартами контроль за его реализацией	Старший воспитатель	По необходимости	Утвержден план-график	
	Разработка локальных нормативных документов по вопросам внедрения наставничества	Заведующий Рабочая группа	Январь-февраль 2023	Приказ по созданию рабочей группы и разработке документов Положение по наставничеству	
	Организация обучения административных работников и педагогов по внедрению в практику работы цифровых технологий	Старший воспитатель	В течение года	Удостоверение о прохождении КПК	
	Подготовка и реализация плана-графика аттестации педагогических и руководящих работников, индивидуальное методическое сопровождение аттестуемых педагогов.	Старший воспитатель	В течение года	План-график по аттестации	
	Активное участие педагогов в конкурсах муниципального и регионального уровня, в том числе конкурсах профессионального мастерства.	Старший воспитатель	В течение года	Сертификат (диплом, грамота)	
1.4. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и здоровья детей.					
	Проведение психолого-педагогических услуг (психолого-педагогическое консультирование) родителям (законным представителям) детей	Специалисты ППК	постоянно	Журнал консультаций	
	Оказание помощи родителям, обучающимся в социально-педагогических мероприятиях (акциях, конкурсах), проектной деятельности	Старший воспитатель	В течение года	Аналитическая справка	
	Проведение анкетирования родителей с целью оценки качества услуг консультативно – педагогической помощи родителям	Старший воспитатель	Март 2023	Аналитическая справка	

1.5. Создание благоприятных условий, обеспечивающих эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями, через внедрение инновационных аспектов в деятельность ДОО. Создание комфортной и безопасной среды в ДОО.				
Выявление проблем адаптации воспитанников (биллингвы)	Педагог-психолог	Январь 2023	Выступление на совещании при заведующем	
Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников (биллингвы)	Педагог-психолог	Февраль 2023	Утвержденный план	
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации согласно современным требованиям, включая цифровизацию образовательной и управленческой среды ДОО при внедрении ФОП в образовательный процесс.				
Оценка состояния РППС и материально-технической базы	Старший воспитатель	Февраль 2023	Оформление аналитической справки	
Определение объема финансовых расходов, необходимых для укрепления материально-технического состояния ДОО.	Заведующий Бухгалтер	В течение года	План ФХД	
Модернизации РППС и материально-технической базы	Старший воспитатель	Март – май 2023		
Оснащение образовательного процесса учебными, игровыми, учебно-методическими комплектами, дидактическими пособиями и игрушками, в соответствии с ФГОС ДО и направлениями инновационной деятельности, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов а также повышение благоустройства детских игровых площадок новыми игровыми постройками	Заведующий	В течение года	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
Приобретение нового современного дидактического оборудования для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОО (smart стол, интерактивная песочница, детский интерактивный киоск, робототехника, лаборатории для экспериментальной деятельности)	Заведующий	В течение года	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. Развитие сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ.				

Анализ востребованности дополнительного образования	Заведующий, старший воспитатель	Январь – март 2023	Анкетирование и опрос родителей	
Проведение методического часа с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель Старший воспитатель Педагог дополнительного образования	Март 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4. Повышение безопасности в ДОО, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.				
Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	завхоз	Первое полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	завхоз	Ежегодно в феврале	Утвержденный план	

Приложение №5 к приказу МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №204» от 20.02.2023 № 87

Раздел 6

План действий по выполнению поставленных задач

Задача 1: Совершенствование и корректировка образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования при внедрении и реализации ФОП в ДОО.

Задачи	Содержание Ответственные деятельности	Сроки			Ответственные деятельности
		2023	2024	2025	
1.1. Переход дошкольной организации на ФООП.	Анализ и корректировка локальных нормативных актов. Разработка проектов ОП и АОП по ФОП и ФАОП ДО	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели
1.2. Повышение качества и доступности	Совершенствование организационных основ индивидуально-	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели

дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО посредством обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО.	дифференцированного обучения воспитанников				
	Организация мероприятий для родителей по повышению педагогической компетентности				Заведующий, старшие воспитатели, воспитатели, специалисты
	Совершенствование системы контроля по обеспечению условий реализации образовательной программы	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели
1.3. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Повышение профессиональной компетентности педагогов по использованию ИКТ, ЦОР в работе с детьми	+	+	+	Старшие воспитатели
1.4. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей	Повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.	+	+	+	Старшие воспитатели, воспитатели
1.5. Создание благоприятных условий, обеспечивающих эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными	Исследование климата в педагогическом и детском коллективах для определения уровня психологической комфортности. Внедрение инновационных средств и методов в деятельность ДОО	+	+	+	Старшие воспитатели, педагог-психолог

особенностями, через внедрение инновационных аспектов в деятельность ДОО. Создание комфортной и безопасной среды в ДОО.					
---	--	--	--	--	--

Задача 2: Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации согласно современным требованиям, включая цифровизацию образовательной и управленческой среды ДОО при внедрении ФОП в образовательный процесс.

Задачи	Содержание Ответственные деятельности	Сроки			Ответственные деятельности
		2023	2024	2025	
Мониторинг и обновление материально-технических условий ДОО при переходе на ФОП ДО	Приобретение необходимого игрового, дидактического, интерактивного оборудования	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели
	Ремонт асфальтового покрытия	+	+	+	Заведующий, завхоз
Совершенствование построения развивающей предметно-пространственной среды (РППС) при переходе на ФОП ДО	Оснащение групповых участков игровым и спортивным оборудованием	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели

Задача 3: Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. Развитие сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ.

Задачи	Содержание Ответственные деятельности	Сроки			Ответственные деятельности
		2023	2024	2025	
Расширение спектра платных дополнительных образовательных услуг.	Уточнение запроса от детей и родителей (законных представителей) на расширение спектра ПДОУ.	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели
	Создание условий для введения новых платных дополнительных образовательных услуг: - обеспечение материально – технической базы;	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели

	- курсовая подготовка педагогов (при необходимости).				
--	--	--	--	--	--

Задача 4: Повышение безопасности в ДОО, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.

Задачи	Содержание Ответственные деятельности	Сроки			Ответственные деятельности
		2023	2024	2025	
Создание условий для безопасности жизнедеятельности воспитанников и формирование у них представлений об опасных и вредных факторах чрезвычайных ситуаций и воспитание навыков адекватного поведения в различных неординарных ситуациях. Создание безопасных условий труда для сотрудников ДОО	Проведение текущей корректировки документации по безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в сфере ГО ЧС, ПБ, организаций	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели
	Антитеррористическая безопасность, гражданская безопасность, профилактика ДТП)	+	+	+	Заведующий, старшие воспитатели
	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов, проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов в здании или в непосредственной близости от него	+	+	+	Старший воспитатель
	Корректировка схемы оповещения сотрудников.	+	+	+	Заведующий
	Проведение регулярных инструктажей сотрудников, эвакуационных мероприятий. Обучение алгоритмам действий при пожаре, теракте, ЧС	+	+	+	Завхоз
	Проведение обучающих мероприятий с детьми по ПДД, противопожарной безопасности, безопасной жизнедеятельности.	+	+	+	Старшие воспитатели, воспитатели
	Изучение с сотрудниками нормативных документов, локальных актов, приказов, инструкций. Обеспечение контроля за исполнением данных инструкций.	+	+	+	Старшие воспитатели

	Обеспечение безопасности игрового и спортивного оборудования во всех помещениях ДОО	+	+	+	Старшие воспитатели